

MODULO A

(da conservare a cura del gestore della struttura ricettiva e/o titolare della locazione breve)

IMPOSTA DI SOGGIORNO – ATTESTAZIONE PER ESENZIONE
(per i malati e per gli accompagnatori di degenti in strutture sanitarie)

(Regolamento sull'imposta di soggiorno nella città di Palermo approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 73 del 09 Aprile 2014 esecutiva dal 17 Maggio 2014).

IL/LA _____ SOTTOSCRITTO/A _____ NATO/A _____ A
 _____/_____/_____ RESIDENTE A _____ PROV. _____ IL
 _____ N. _____ VIA/PIAZZA
 _____ CELL _____ FAX _____ CAP _____ TEL
 E-MAIL _____

CODICE FISCALE																			
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DICHIARA

AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO NEL COMUNE DI PALERMO:

- DI AVER PERNOTTATO DAL _____ AL _____ PRESSO LA STRUTTURA RICETTIVA E/O LOCAZIONE BREVE _____ PER FINI DI ASSISTENZA SANITARIA NEI CONFRONTI DI PERSONA RICOVERATA DAL _____ AL _____ PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA _____ VIA/PIAZZA _____

IL SOTTOSCRITTO, SU RICHIESTA DEL COMUNE DI PALERMO, E' TENUTO A RILASCIARE LE GENERALITA' DELLA PERSONA RICOVERATA NONCHE' LA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICOVERO DELLA PERSONA ASSISTITA.

Il sottoscritto ha reso le suddette dichiarazioni, opzioni ed informazioni, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del DPR 445/2000.

La presente attestazione è resa in base agli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 e successive modificazioni.

NOTE _____

ALLEGATI: copia del documento di identità del dichiarante

DATA _____

FIRMA _____

Informativa Privacy: ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR e della normativa nazionale.

Il Comune di Palermo, in qualità di titolare del trattamento, con sede legale in Palermo, P.zza Pretoria, è rappresentato dal Sig. Sindaco pro tempore (sindaco@comune.palermo.it);

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO") può essere contattato tramite email: rpd@comune.palermo.it (i dati personali del Responsabile potranno essere visualizzati nell'informativa sulla privacy pubblicata nell'home page del sito istituzionale del Comune di Palermo a pie' di pagina);

I dati personali degli Interessati, compresi quelli relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Comune di Palermo, nel rispetto delle previsioni di legge, limitatamente a quanto necessario rispetto alle finalità perseguite nello svolgimento delle funzioni istituzionali in materia di Imposta di Soggiorno, istituita con Deliberazione di Consiglio Comunale n.

73 del 09/04/2014 che ne ha approvato il vigente Regolamento, nonché per funzioni direttamente connesse a tali finalità o per garantire il rispetto di obblighi di legge;

Gli interessati possono avvalersi dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17) se applicabile, di limitazione (art.18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20) se applicabile, di opposizione (artt. 21 e 22). Tali diritti possono essere esercitati in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sottoindicati:

1. protocollo@comune.palermo.it Titolare trattamento dati

2. rpdp@comune.palermo.it Responsabile protezione dati;

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato. Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento sono fornite nell' "Informativa" completa disponibile sul portale dell'imposta di soggiorno al seguente link: idsportale.comune.palermo.it.