



COMUNE DI PALERMO
AREA DELLE ENTRATE E DEI TRIBUTI COMUNALI
U.O. IMPOSTA DI SOGGIORNO
PALERMO

impostadisoggiorno@comune.palermo.it

**Richiesta Cessazione/Chiusura Temporanea/ Riapertura
per "locazione breve"**

DATI DICHIARANTE:

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il _____ C.F. _____

Residente in _____ Prov. _____ Via _____ n. _____

In qualità di (proprietario/comodatario.....) _____

e-mail _____ pec _____

Tel. _____ Cell. _____

Documento di identità n. _____ scadenza _____ rilasciato da: _____

DATI APPARTAMENTO:

Denominazione: _____ Attiva dal _____

Ubicata in: Via _____ n. _____ piano _____ interno _____

Comune: _____ Prov. _____

CHIEDE

A far data dal _____

- () LA CESSAZIONE DEFINITIVA DELLA LOCAZIONE BREVE
() LA CHIUSURA TEMPORANEA DELLA LOCAZIONE BREVE
() LA RIAPERTURA DELLA LOCAZIONE BREVE (solo se precedentemente sospesa)

Data _____

Firma

La firma in calce non deve essere autenticata

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Informativa Privacy: ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR e della normativa nazionale.

Il Comune di Palermo, in qualità di titolare del trattamento, con sede legale in Palermo, P.zza Pretoria, è rappresentato dal Sig. Sindaco pro tempore (sindaco@comune.palermo.it);

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO") può essere contattato tramite email: rpd@comune.palermo.it (i dati personali del Responsabile potranno essere visualizzati nell'informativa sulla privacy pubblicata nell'home page del sito istituzionale del Comune di Palermo a pie' di pagina);

I dati personali degli Interessati, compresi quelli relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Comune di Palermo, nel rispetto delle previsioni di legge, limitatamente a quanto necessario rispetto alle finalità perseguite nello svolgimento delle funzioni istituzionali in materia di Imposta di Soggiorno, istituita con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 09/04/2014 che ne ha approvato il vigente Regolamento, nonché per funzioni direttamente connesse a tali finalità o per garantire il rispetto di obblighi di legge;

Gli interessati possono avvalersi dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17) se applicabile, di limitazione (art.18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20) se applicabile, di opposizione (artt. 21 e 22). Tali diritti possono essere esercitati in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sottoindicati:

- 1. protocollo@comune.palermo.it Titolare trattamento dati*
- 2. rpd@comune.palermo.it Responsabile protezione dati;*

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato. Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento sono fornite nell'"Informativa" completa disponibile sul portale dell'imposta di soggiorno al seguente link: idsportale.comune.palermo.it.

Data _____

Firma

Allegati:

- Copia documento d'identità del dichiarante